

## 上海市律师协会会员处分程序规则（试行）

（2006年3月25日上海市第七届律师代表大会第二次会议通过施行，2018年3月31日上海市律师协会第十届律师代表大会第四次会议修订。）

### 第一章 总则

#### 第一条 （目的和依据）

为规范律师协会对违规会员的惩戒工作，依据中华全国律师协会《律师协会会员违规行为处分规则（试行）》，结合本市实际情况，制定本规则。

#### 第二条 （适用范围）

上海市律师协会（以下称“本会”）对其会员违规行为实施纪律处分的立案、调查、听证、处分、执行程序，适用本规则。

#### 第三条 （处分机构）

本会设立纪律（惩戒）委员会，负责对违规的会员进行处分。

纪律（惩戒）委员会的日常工作机构为设在本会秘书处的投诉受理查处中心。

纪律（惩戒）委员会的组成及备案，纪律（惩戒）委员会的主任、副主任、委员的产生及任期，适用《律师协会会员违规行为处分规则（试行）》第十二条、第十三条及《上海市律师协会章程》的相关规定。

#### 第四条 （管辖）

会员涉嫌违规行为发生时为本会会员的，调查和纪律处分由本会管辖。

被调查会员在涉嫌违规行为发生后，加入其他地方律师协会的，由本会进行调查，并可请求被调查会员现属律师协会给予协助。被调查会员在涉嫌违规行为发生后加入本会，其原属律师协会请求本会协助调查的，本会应当予以协助。

涉嫌违规行为持续期间，被调查会员先后加入本会及其他地方律师协会的，本会及其他所涉及的律师协会均有调查和纪律处分的管辖权，由最先立案的律师协会行使管辖权。本会与其他地方律师协会之间因管辖权发生争议的，应当协商解决，协商不成的，报请全国律师协会指定管辖。

本会作出的纪律处分决定生效时，受处分会员已加入其他地方律师协会的，纪律处分由受处分会员现属律师协会执行。其他地方律师协会作出的纪律处分决定生效时，受处分会员已加入本会的，纪律处分由本会执行。

### **第五条 （回避制度）**

对违规会员实施纪律处分实行回避制度。纪律（惩戒）委员会委员、调查人员、听证员、惩戒复查委员会委员、投诉受理查处中心工作人员有《律师协会会员违规行为处分规则（试行）》第五十二条第一款所列情形之一的，应当回避。

本会及纪律（惩戒）委员会、投诉受理查处中心等机构不属于被申请回避的主体，不适用回避。

### **第六条 （调解）**

在调查过程中，案件调查组的调查员可以采用适当的方式建议和解或进行调解。也可由被调查会员与投诉人自行达成和解或委托其他组织进行调解，调解过程不妨碍调查程序的进行。

一般案件调解期限不超过三个月，超过三个月仍未达成和解或者调解协议的，视为调解不成，应当停止调解并提请纪律（惩戒）委员会对该案作出继续处理的决定。

经过调解，被调查会员与投诉人或者其他相对人达成和解或者调解协议并自觉履行的，纪律（惩戒）委员会可以视情况依照本规则第四十五条规定作出从轻、减轻或者免于处分的决定。

经过调解，被调查会员与投诉人或者其他相对人达成和解或者调解协议后不履行和解或者调解协议的，纪律（惩戒）委员会可以视情况依照本规则第四十六条规定对该调查会员直接作出处理决定。

对于经调解撤诉或和解的案件，需报本会登记备案。

## **第二章 投诉和受理**

### **第七条 （投诉受理要求）**

投诉人可以采用信函、电子邮件和直接来访等形式进行投诉，也可委托他人代为投诉，投诉人应当提供被投诉会员违规行为的具体事实和相关证据材料。

符合前款规定的投诉要求、属于本会管辖的，本会予以受理。

### **第八条 （投诉受理工作机构及职责）**

投诉受理查处中心负责投诉接待和受理。做好下列日常工作：

- （一）对投诉举报电话、来信、来访，安排工作人员进行接听、接收和接待；
- （二）制作、填写投诉接待记录和投诉登记表；
- （三）对投诉进行初审，对于符合规定的投诉提交立案；
- （四）参与投诉案件的调查、处置和反馈，妥善保管投诉材料；

(五) 对司法行政机关委托本会调查或上级律师协会交办的投诉案件，办理移交等相关手续；

(六) 协助本会其他部门建立会员诚信档案；

(七) 纪律（惩戒）委员会交办的其他相关工作。

### **第九条 （当面投诉接待）**

投诉人来访当面投诉的，投诉受理查处中心工作人员负责接待，并应做好下列工作：

(一) 接收投诉人提交的投诉材料；

(二) 认真作好谈话笔录，并请投诉人对记录内容确认无误后签字或盖章；

(三) 必要时征得投诉人同意对谈话进行录音；

(四) 维持接待秩序，无关人员不得在场旁听和询问。

必要时本会理事、纪律（惩戒）委员会委员按照相关制度参加投诉接待，并可以对投诉受理、立案提出初步意见。

### **第十条 （来函来电投诉登记）**

信函、电子邮件投诉的，投诉受理查处中心工作人员负责登记处理，并应做好下列工作：

(一) 及时进行收件登记；

(二) 必要时约投诉人当面谈话；

(三) 妥善保管投诉材料；

(四) 不属于本会投诉受理范围的，提出转办意见。

电话投诉的，投诉受理查处中心工作人员应做好下列工作：

(一) 耐心接听投诉电话，并认真记录；

(二) 告知投诉人应当提交的书面材料。

### **第十一条 （投诉材料补正）**

投诉受理查处中心接到投诉后，发现投诉内容不明或证据材料不足等需要投诉人补充相关材料的，应当一次性告知投诉人作出更改和补充。

## **第三章 立案**

### **第十二条 （立案决定）**

投诉立案，由纪律（惩戒）委员会主任会议或者投诉受理查处中心主任会议决定。在接到投诉之日起十个工作日内，应当作出是否立案的决定。投诉材料不符合

要求需补正的，自收到补正材料次日起重新计算期限。

### **第十三条 （立案条件）**

符合下列条件的投诉，应当立案：

- （一）有明确的被投诉人；
- （二）有具体的违规事实和相关证据材料；
- （三）投诉人身份明确；
- （四）属于本会管辖。

司法行政机关委托本会调查或者上级律师协会移送本会的投诉案件，应当立案。

本会会员发生涉嫌违规行为、没有投诉人投诉的，经纪律（惩戒）委员会主任会议或投诉受理查处中心主任讨论决定也可以立案。

### **第十四条 （处分时效）**

会员违规行为自发生之日起两年内未被发现的，不再予以立案。

前款规定的期限，从违规行为发生之日起计算，违规行为有连续或者继续状态的，从行为实施终了之日起计算。

违规行为情节或者后果严重的，超过本条第一款规定期限，纪律（惩戒）委员会主任会议或者投诉受理查处中心主任会议认为仍需立案调查的，由纪律（惩戒）委员会全体委员三分之二以上多数决定。立案期限不受《律师协会会员违规行为处分规则（试行）》第四十八条、本规则第十二条规定的限制。

会员受到行政处罚、刑事处罚后，或者因妨害民事诉讼被采取强制措施且社会影响较大等情形，还应当给予相应的行业纪律处分的，自行政处罚决定、刑事处罚裁判或者司法强制措施决定生效之日起计算本条第一款的处分时效。

### **第十五条 （不予立案情形）**

具有下列情形之一的，不予立案：

- （一）不属于本会受理范围的；
- （二）不能提供相关证据材料或者证据材料明显不足的；
- （三）证据材料与投诉事实没有直接或者必然联系的；
- （四）匿名投诉或者投诉人身份无法核实，导致相关事实无法查清的；
- （五）超过处分时效的，除本规则第十四条第三款规定外；
- （六）投诉人就被投诉会员的违规行为已提起诉讼、仲裁等司法程序案件的；
- （七）对本会或其他律师协会已经处理过的违规行为，没有新的事由和证据而重复投诉的；
- （八）其它不应立案的情形。

### 第十六条 （不予立案告知）

对不予立案的，在决定作出之日起七个工作日内，投诉受理查处中心应当以本会的名义向投诉人书面告知，说明不予立案的理由，但匿名投诉的除外。

需由司法行政机关或者其他律师协会处理的投诉案件，投诉受理查处中心应当制作转移处理书，随投诉资料移送有管辖权的部门，并告知投诉人。

### 第十七条 （立案通知）

投诉受理查处中心应当自立案之日起十个工作日内，以纪律（惩戒）委员会的名义向投诉人、被调查会员发出书面立案通知。

立案通知中应当载明下列主要内容：

- （一）有投诉人的，列明投诉人名称、投诉内容等事项；
- （二）要求被调查会员在二十个工作日内作出书面申辩，并有义务在同一期限内提交相关业务档案等书面材料；
- （三）告知本案调查组组长人员和日常工作机构工作人员名单，告知被调查会员有申请回避的权利。

投诉人递交了书面投诉文件的，经纪律（惩戒）委员会主任会议决定可以视情况将投诉文件的副本与立案通知一并送达被调查会员，并应保护投诉人的个人隐私或商业秘密。

## 第四章 调查

### 第十八条 （调查组）

作出立案决定时，应当指派两名以上调查人员组成调查组进行调查，调查人员由纪律（惩戒）委员会委员担任，调查人员可以是各律师工作委员会推荐的律师工作委员会委员。

具有下列情形之一的重大、疑难、复杂案件，可以成立由纪律（惩戒）委员会委员和本会邀请的相关部门人员组成联合调查组进行共同调查：

- （一）被媒体披露，造成较大社会影响的；
- （二）对投诉人的人身、财产造成重大损害的；
- （三）涉及法律关系较为复杂的；
- （四）其他重大、疑难、复杂情形的。

调查组、联合调查组成立后，应当向被投诉人出具调查函。

### **第十九条 （调查人员的回避）**

调查人员有《律师协会会员违规行为处分规则（试行）》第五十二条第一款所列情形之一的，应当自行回避，投诉人、被调查会员也有权向本会申请其回避。

投诉人、被调查会员提出回避申请的，应当说明理由，并在申辩期限内提出。

纪律（惩戒）委员会主任的回避由本会会长或者主管纪律惩戒工作的副会长决定；副主任的回避由纪律（惩戒）委员会主任决定；委员和调查人员的回避，由纪律（惩戒）委员会主任或者副主任决定。

对提出的回避申请，应当在申请提出之日起三个工作日内，以口头或者书面形式作出决定，并记录在案，此决定为终局决定。

### **第二十条 （调查范围）**

调查人员应当全面、客观、公正地调查案情，调查范围不受投诉内容的限制。调查发现投诉以外的其他违规违纪行为的，应当一并调查，无需另行立案

调查中发现被投诉会员有投诉以外的其他违纪违规行为的，应当一并调查，无需另行立案。

发现其他会员涉嫌有与本案关联的涉嫌违规行为的，经纪律（惩戒）委员会主任会议同意立案，可以依职权进行调查。

### **第二十一条 （调查方式）**

调查人员可以采取下列方式进行调查：

- （一）询问被调查会员、投诉人，并制作笔录；
- （二）查阅被调查会员提交的业务档案、投诉人提供的证据等相关材料；
- （三）经纪律（惩戒）委员会或者投诉受理查处中心负责人同意，以本会的名义向有关司法机关及其他单位或个人调查与本案相关的证据材料。
- （四）其他为查明案情有必要采取的调查方式。调查人员可以要求被调查会员、投诉人提供业务档案、证据等相关材料。

### **第二十二条 （被调查会员的权利义务）**

被调查会员有权了解投诉内容，有权进行申辩。

被调查会员应当配合调查。被调查会员拒绝提交业务档案、拒绝回答询问、拒绝或者故意拖延调查谈话的，视为逃避、抵制和阻挠调查，应当从重处分，纪律（惩戒）委员会可以针对该情节单独作出处分决定。

### **第二十三条 （调查时限）**

调查人员应当在发出立案通知之日起二个月内完成调查工作。确有特殊情况的，经纪律（惩戒）委员会主任同意，可延长一个月。



调查人员回避申请及处理的期间不计入调查时限。

### **第二十四条 （调查终结和中止）**

调查工作完成后，调查人员应当在调查、收集、整理、归纳、分析全部案卷调查材料的基础上，形成本案的调查终结报告，报告应当载明会员行为是否构成违规，是否建议给予相应的纪律处分。

与案件有直接关联的事实或者争议进入诉讼、仲裁程序或者发生其他导致调查无法进行的情形的，经纪律（惩戒）委员会主任及本会会长或者主管纪律惩戒工作的副会长批准可以中止调查，待中止情形消失后，再行决定是否恢复调查，中止期间不计入调查时限。

## **第五章 听证**

### **第二十五条 （听证告知和申请）**

调查终结后，纪律（惩戒）委员会在作出处分决定前，应当向被调查会员发出申请听证权利告知书，告知被调查会员有要求听证的权利。被调查会员要求听证的，应当在接到申请听证权利告知书之日起七个工作日内，向纪律（惩戒）委员会提出书面听证申请，未在规定期限内提出听证申请的，视为放弃申请听证权利；纪律（惩戒）委员会认为有必要举行听证的，可以组成听证庭进行听证。

### **第二十六条 （听证通知）**

决定举行听证的案件，投诉受理查处中心应当在召开听证庭七个工作日前，以本会名义向被调查会员送达听证通知书，告知其听证的时间、地点、听证庭组成人员名单及可以申请回避等事项，并通知案件相关人员。

听证通知书除直接送达外，可以委托被调查会员所在律师事务所送达，也可以邮寄送达。特殊情况下，可以采用电话、短信等简便方式通知。

### **第二十七条 （听证庭组成）**

听证庭由三名或五名听证员组成。

听证员由纪律（惩戒）委员会委员担任，由纪律（惩戒）委员会主任指定或由纪律（惩戒）委员会主任委托的副主任指定，并确定其中一名为首席听证员。本案调查人员不得担任听证员。

纪律（惩戒）委员会有权制作听证录音录像资料作为听证记录的补充形式。听证庭的书记员由投诉受理查处中心工作人员担任。

**第二十八条 （听证员的回避）**

被调查会员有权申请听证员回避，申请回避的，应当说明理由，并在召开听证庭三个工作日前提出；确有客观原因的，也可以在听证庭召开时提出。

听证员自行回避、申请听证员回避的决定，按照本规则第十九条规定办理。

**第二十九条 （参加听证人员）**

被调查会员应当按时参加听证，有正当理由要求延期的，经批准可以延期一次，未申请延期并且未按时参加听证的，视为放弃听证权利。

被调查会员应当亲自参加听证，也可以委托一至二名本会会员作为申辩代理人，委托申辩代理人的，应当在召开听证庭二个工作日前向纪律（惩戒）委员会提交有效的委托文件。纪律（惩戒）委员会认为受委托人员不符合委托条件的，受委托人员不得参加听证。

听证庭认为有必要的，可以在召开听证庭七个工作日前通知投诉人参加听证。投诉人未出席的，不影响听证程序进行。

**第三十条 （听证程序）**

听证庭由首席听证员主持，依照下列程序进行听证：

（一）书记员核对被调查会员及其申辩代理人的身份、宣布听证庭纪律和听证庭组成人员；

（二）投诉人陈述投诉的事实、理由和投诉请求，投诉人未出席的，由调查人员代为陈述或者宣读投诉书；

（三）被调查会员进行陈述和申辩；

（四）调查人员陈述调查的事实和证据；

（五）被调查会员、投诉人分别对调查的事实和证据发表意见；

（六）听证庭组成人员可以就案件有关事实向各方进行询问；

（七）被调查会员、投诉人进行最后陈述；

（八）首席听证员宣布听证结束；

（九）听证应当制作笔录，并在听证结束后当场由被调查会员、投诉人阅看无误后签字或者盖章。被调查会员、投诉人拒绝签字或者盖章的，不影响听证效力。

申请听证员回避的，由首席听证员决定，申请首席听证员回避的，报请纪律（惩戒）委员会主任或其委托的副主任决定。申请回避的理由成立的，听证庭另行召开；理由不成立的，听证庭继续召开。

听证不公开进行。



### 第三十一条 （听证庭评议报告）

听证结束后，听证庭应当根据查明的事实，结合各方意见，就被调查会员的违纪事实是否清楚等进行评议，经半数以上听证员同意，拟定评议报告交纪律（惩戒）委员会集体作出决定。

听证员在听证庭评议时不得弃权。

### 第三十二条 （听证终结和中止）

听证工作完成后，听证人员应当形成本案的听证终结报告，报告应当载明会员行为是否构成违规，是否建议给予相应的纪律处分。

与案件有直接关联的事实或者争议进入诉讼、仲裁程序或者发生其他导致调查无法进行的情形的，经纪律（惩戒）委员会主任及本会会长或者主管纪律惩戒工作的副会长批准可以中止听证，待中止情形消失后，再行决定是否恢复听证，中止期间不计入听证时限。

### 第三十三条 （听证时限）

听证庭应当在听证庭组成之日起一个月内完成听证工作。

有下列情形之一的，听证庭延期举行：

（一）被调查会员因不可抗拒的事由无法到庭。

（二）听证员因不可抗拒的事由无法到庭，且无法按程序当场补足听证庭应有的听证员人数。

（三）其他应当延期的情形。

听证员回避申请及处理、听证庭延期举行的期间不计入听证时限。

### 第三十四条 （听证终止）

有下列情形之一的，纪律（惩戒）委主任会议或投诉受理查处中心主任会议决定听证终止：

（一）被调查会员撤回听证申请的。

（二）被调查会员无正当理由未到庭听证的。

（三）未经听证庭允许，被调查会员中途退出听证的。

（四）其他应当终止听证的情形。

## 第六章 处分决定

### 第三十五条 （处分决定的作出）

调查终结或听证结束后，纪律（惩戒）委员会应当召开全体会议，听取或者审

阅调查报告、听证庭评议报告等相关材料，进行集体讨论，作出处分、不予处分或者撤销案件的决定。

会议应当有三分之二以上的委员出席，并由出席会议委员的二分之一以上多数通过，如评议出现三种以上意见，且均不过半数时，将最不利于被调查会员的意见票数依次计入次不利于被调查会员的票数，直至超过半数为止。调查人员和应回避人员不参加表决，不计入出席会议委员基数。

### **第三十六条 （处分决定书）**

纪律（惩戒）委员会会议作出决定后，应当制作书面决定书，决定书应当载明下列事项：

- （一）投诉人的基本信息；
- （二）被调查会员的基本信息、律师执业证书号码、所在律师事务所；
- （三）投诉的基本事实和诉求；
- （四）被调查会员的申辩意见；
- （五）纪律（惩戒）委员会依据相关证据查明的事实；
- （六）纪律（惩戒）委员会对本案作出的决定及其依据；
- （七）申请复查的权利、期限；
- （八）作出决定的律师协会名称；
- （九）作出决定的日期；
- （十）其他应当载明的事项。

### **第三十七条 （决定书签发和送达期间）**

决定书经纪律（惩戒）委员会主任审核后，由本会会长或者主管副会长签发，由投诉受理查处中心负责以本会名义送达和报备。

处分决定书应当在签发之日起十五个工作日内送达被调查会员，同时将决定书报上一级律师协会备案。

撤销案件、不予处分的决定书应当在签发之日起十个工作日内送达投诉人、被调查会员。

### **第三十八条 （决定书送达程序）**

决定书可以直接送达，也可以邮寄送达。

决定书送达应当由受送达人在送达回证上注明收到日期并签名盖章，受送达人在送达回证上签收日期为送达日期；采用邮寄方式送达的，以挂号回证上注明的收件日期为送达日期。

受送达人是个人会员的，可以由其所任律师事务所主任、行政主管或者其他合

伙人签收；受送达人是团体会员的，可以由该律师事务所主任、行政主管或者合伙人签收。

受送达人拒收时，可以由送达人邀请本会理事或者律师代表作为见证人到场，说明情况，在送达回证上记明拒收事由和日期，由送达人、见证人签名，把决定书留在受送达人的住所或者其所在律师事务所的住所，视为送达。

### **第三十九条 （涉嫌违法犯罪的移送和报告）**

纪律（惩戒）委员会认为会员的违规行为依法应当给予行政处罚的，应当及时移送有管辖权的司法行政机关，并向其提出处罚建议。同一个违法行为已被行政处罚的不再建议行政处罚。

投诉的案件涉及违反《律师法》、《律师和律师事务所违法行为处罚办法》可能构成犯罪的，或有重大社会影响的，纪律（惩戒）委员会应及时报告同级司法行政机关和上一级律师协会。

## **第七章 执行**

### **第四十条 （处分决定生效）**

受处分会员接到纪律（惩戒）委员会作出的处分决定后未在规定期限内申请复查的，处分决定自申请复查期限届满的次日起生效。

申请复查后由复查委员会作出维持或者变更原处分决定的，处分决定自复查决定作出之日起生效。

### **第四十一条 （执行部门）**

生效的处分决定，由纪律（惩戒）委员会代表本会予以执行。

### **第四十二条 （训诫和警告处分的执行）**

训诫、警告处分决定自生效之日起一个月内，由纪律（惩戒）委员会委托一至二名理事向受处分会员宣读处分决定书，并告知所属律师事务所。

纪律（惩戒）委员会应当提前七个工作日通知受处分会员执行训诫、警告处分决定的时间、地点，通知可以采用电话、传真等简便方式。

受处分会员因不可抗拒的事由无法按期到会接受执行的，应当向纪律（惩戒）委员会申请延期执行并提交相关证明，经纪律（惩戒）委员会主任同意后，另行安排执行时间。受处分会员未申请延期执行，或申请延期未获批准，在规定时间未到会接受执行的，视为拒不接受处分。

拒不接受训诫、警告处分的，以公告形式在《上海律师》上公布对受处分会员

训诫、警告的处分决定书。

**第四十三条 （通报批评处分的执行）**

通报批评处分自决定生效之日起一个月内，本会以书面通报形式将处分决定发至本会全体团体会员、各律师工作委员会。

**第四十四条 （公开谴责及以上处分的执行）**

公开谴责、中止会员权利一个月以上一年以下及取消会员资格的处分，自决定生效之日起七日内，本会在业内外刊物或其他媒体上刊登处分决定，向社会公开披露；同时，本会以书面通报形式将处分决定发至本会全体团体会员、各区律师工作委员会。

取消会员资格处分决定生效后，本会还可以通过官方网站、微博、微信、报刊、新闻发布会等形式向社会披露。

**第四十五条**

会员有下列情形之一的，可以从轻、减轻或者免予处分：

- （一）初次违规并且情节显著轻微或者轻微；
- （二）承认违规并作出诚恳的书面反省；
- （三）自觉接受惩戒委的建议，改正不规范执业行为；
- （四）主动及时采取有效补救措施，防止或避免不良后果发生或减轻不良后果。

**第四十六条**

会员有下列情形之一的，应当从重处分：

- （一）曾因违规行为受到过行业纪律处分或司法机关处罚；
- （二）虚假陈述或提供虚假证明材料等不诚信的行为；
- （三）违规行为造成严重后果；
- （四）逃避、抵制或阻挠以及其他不配合调查的；

**第四十七条 （移送执行）**

本会作出的纪律处分决定生效时，被处分的会员已加入其他地方律师协会的，应当在处分决定生效之日起十五个工作日内将处分决定书等文件和材料移送由被处分的会员现执业所在地的律师协会予以执行。

本会接受其他地方律师协会移送执行的，按照《律师协会会员违规行为处分规则（试行）》予以执行；《律师协会会员违规行为处分规则（试行）》未作规定的，按照本规则执行。

**第四十八条 （警示性通报和披露）**

对重大、典型的律师违法违规案件，除对受处分会员予以执行外，本会还应当

在本市律师行业内进行通报。

因严重违法违规行为受到吊销执业证书行政处罚的和社会关注度较高的违法违规案件,除对受处分会员予以执行外,本会还可以通过官方网站、微博、微信、报刊、新闻发布会等形式向社会披露。

## 第八章 附则

### 第四十九条 (复查机构及其程序)

本会设立惩戒复查委员会,本会会员对本会纪律(惩戒)委员会对其做出的处分决定不服的,有权向惩戒复查委员会申请复查。

复查委员会的日常工作机构为纪律部。

惩戒复查委员会的组成及职责、复查申请及提请、复查申请条件、复查申请受理、复查庭组成、复查人员回避、复查庭审查、复查决定及其效力、复查决定书送达等相关事宜(项),依照上海市律师协会惩戒复查委员会工作规则有关规定办理。

### 第五十条 (相关文书的送达)

本规则中有关立案通知、组庭通知、调查函、听证通知书、复查决定书等需送达的文书及其相关资料,除本规则另有规定外,适用本规则第三十八条关于决定书的送达程序。

向本会会员送达时,按照其在本会预留的联系方式进行送达,联系方式发生变更并告知本会的,按照变更后的联系方式送达。

### 第五十一条 (处分决定备案)

在对本会会员的行业处分生效后七个工作日内,本会应当将处分决定报送同级司法行政机关备案。

### 第五十二条 (保密规定)

纪律(惩戒)委员会、惩戒复查委员会成员及其工作人员应当严格遵守工作纪律,对处分、听证及复查决定评议情况保密。

### 第五十三条 (生效)

本规则经第十届律师代表大会第四次会议通过后生效并施行。

### 第五十四条 (解释)

本规则授权理事会进行修改解释。